



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Distretto Scolastico 47°
Istituto Comprensivo Statale *Bovio-Colletta*
80139 NAPOLI - Via Carbonara ,31 - Tel : 081/293556 - Fax : 081/293765
✉ naic81000g@istruzione.it

Programma Operativo Nazionale: "*Competenze per lo Sviluppo*" *Obiettivo Convergenza*

Bando genitori Progetto PON az. F1 annualità 2013/2014 *Piano Integrato d'Istituto*

Prot. 4404 /B17

15/11/2013

Visto il Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" -2007IT051PO007 - finanziato con il FSE. Circolare AOODGAI prot. n. 2373 del 26/02/2013,
Vista la Nota di autorizzazione inviata all'Ufficio Scolastico Regionale della Campania (Prot.8440 del 02/08/2013),
Vista la Nota di Autorizzazione del MIUR(Prot. n. AOODGAI/8480 del 05/08/2013) del Piano Integrato d'Istituto, Cod. F-1-FSE-2013-179
Vista la delibera del C.d.I. del 14/10/2013,
è indetto

Avviso Pubblico

per la selezione di **25 Genitori** per la partecipazione alle attività inerenti il modulo formativo dal titolo "**Incontriamoci a scuola**".

Il modulo prevede la realizzazione di 20 incontri con esperti , per la realizzazione dei seguenti obiettivi:

- _Sensibilizzare gli adulti alla relazione con i bambini
- _Problematizzare ed elaborare riflessioni educative condivise
- _Acquisire consapevolezza dei propri comportamenti, modelli e aspettative in ordine all'esperienza scolastica
- _Conoscere programmi,attività,modalità e vincoli organizzativi e gestionali del sistema scolastico
- _Progettare contesti, forme e modalità di comunicazione e cooperazione tra la scuola e la famiglia

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano, per la durata di 3 ore ad incontro, a cadenza settimanale. Durante le attività di formazione, sarà attivato un servizio di baby-parking per coloro che ne faranno richiesta. I Genitori interessati, uno per famiglia, presenteranno domanda, secondo le modalità di seguito illustrate.Se le domande di partecipazione risulteranno più di 25, sarà compilata una graduatoria d'accesso che terrà conto dei seguenti criteri, stabiliti dal C.d.I. :

-Partecipazione agli OO.CC. dell'Istituto

Max 8 pt

Per ogni annualità pt. 1

-Genitore cl.5 con conferma di iscrizione

5 pt

-Genitore cl.1 media

5 pt

-Esperienza documentata di impegno civico, associazionismo e volontariato sociale

5 pt per una sola esperienza certificabile

Modalità di presentazione delle domande

Gli aspiranti dovranno inviare, entro e non oltre le ore 12,00 del 06/12/2013, in plico chiuso, con la dicitura:DOMANDA CORSO GENITORI _ PON Az. F1, alla segreteria dell'Istituto Comprensivo Statale Bovio-Colletta - Via S. Giovanni a Carbonara, 31- 80139, Napoli - domanda nella quale dovranno essere indicati:

- Le proprie generalità,
- Indirizzo e luogo di residenza
- Recapito telefonico
- Eventuale indirizzo e-mail
- Generalità dell'altro genitore
- Numero di figli iscritti nell'Istituto
- Dichiarazione eventuale de:
 - Anni in cui si è stati Rappresentanti dei genitori nei C.d.C. o nel C.d.I. , compreso l'anno in corso
 - Figlio/a iscritto/a in cl. 5 ,che conferma l'iscrizione alla sc. media
 - Figlio/a iscritto/a in cl. 1 media
 - Esperienza di servizio civile, associazionismo , volontariato documentabile

Tutti i titoli sopra indicati possono essere autocertificati come da normativa vigente secondo l'allegato modello. In sede di assegnazione degli incarichi, l'Istituto si riserva di richiedere la relativa documentazione.

Selezione e graduatorie degli aspiranti

L'Istituto stilerà un elenco degli aspiranti, previa valutazione dei loro titoli. A parità di punteggio, sarà data la preferenza ai genitori che hanno più figli iscritti nell'Istituto e a coloro che hanno un'età anagrafica inferiore.

Le domande saranno esaminate dall'Ufficio di Dirigenza ,che provvederà a stilare e pubblicare le graduatorie entro il 20 dicembre . I genitori individuati , saranno contattati direttamente dall'Istituzione Scolastica.

Affidamento ed espletamento degli incarichi

Le attività avranno inizio a partire dal 13 gennaio. E' obbligo (pena esclusione dal bando) per tutti gli aspiranti dichiarare e garantire disponibilità a partecipare al progetto per l'anno scolastico 2013/2014 e/o secondo eventuali proroghe.

La nomina dei partecipanti avverrà tramite contratti *ad-personam* secondo la normativa vigente.

I partecipanti riceveranno un incentivo lordo di €4,40 per ogni ora di effettiva presenza alle attività del modulo, pertanto tale compenso non spetta in caso di assenze anche se dovute a malattia o infortunio. Si precisa che l'incentivo orario è onnicomprensivo ed è equiparato a reddito di lavoro e quindi soggetto alle ritenute fiscali previste dalla normativa nazionale. Il pagamento sarà corrisposto al termine delle attività e solo ad avvenuta erogazione del finanziamento.

Risoluzione anticipata del contratto

Causano la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale;

2. comportamento violento o incompatibile col regolare svolgimento delle attività di formazione .

La risoluzione del contratto dà all'Amministrazione il diritto di sostituire il partecipante con il primo degli aspiranti presente nella graduatoria, rimasto escluso.

Tutela della privacy

I dati di cui l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L.675/96 e sue modifiche e nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

Responsabile del Procedimento: Ai sensi della L. 241/90 e s. m. i .il responsabile del procedimento è il DSGA dell'I.C. Bovio-Colletta

Il presente bando viene affisso all'Albo elettronico presente sul sito dell' I.C. Bovio-Colletta : www.icsboviocolletta.it e nella bacheca pubblica di ogni plesso scolastico.

Napoli , 15 /11/2013

La Dirigente Scolastica
prof. *Anna Rita Quagliarella*

...l...sottoscritto/a.....nato/a.a.....
.....il.....genitore
dell'alunno/a.....iscritto/a..alla..cl.....del
plesso.....

- Indirizzo e luogo di residenza

.....
.....

- Recapito telefonico.....
- Eventuale indirizzo e-mail.....
- Generalità dell'altro genitore.....
- Numero di figli iscritti nell'Istituto.....
- Anni in cui si è stati Rappresentanti dei genitori nei C.d.C. o nel C.d.I. , compreso l'anno in corso.....
- Figlio/a iscritto/a in cl. 5 ,che conferma l'iscrizione alla sc. media.....
- Figlio/a iscritto/a in cl. 1 media.....
- Esperienza di servizio civile, associazionismo , volontariato documentabile.....

CHIEDE

Di poter partecipare al Modulo PON F1 per la formazione dei genitori per il rafforzamento del rapporto scuola/famiglia.

Napoli,

Firma del richiedente

.....